

附件 1：学位论文各部分的规范格式要求

项目及说明	内容及要求
一、封面及扉页	按学校统一要求格式
二、声明及版权使用授权书	对论文内容涉及他人知识产权和对本论文知识产权归属的声明（按学校统一要求格式）
三、中、英（外）文摘要 摘要是论文的内容不加注释和评论的简短陈述	论文的主要内容
	论文的主要观点
	论文的主要贡献（创新之处）
	中文摘要要求 500 字以内；英（外）文摘要可在中文摘要的基础上缩写。 中、英（外）文摘要结尾处应加“关键词”，以便于检索。
四、关键词	3 至 8 个规范词，排在中英文摘要左下方。
五、目录	
六、前言（引言、导论或序论） 前言（引言、导论或序论）简要说明研究工作的目的、范围、相关领域的前人工作和知识空白、理论基础和分析、研究设想、研究方法和实验设计、预期结果和意义等。应言简意赅，不能与摘要雷同，不要成为摘要的注释。	研究问题的意义
	论文使用的理论工具和研究方法
	论文的基本思路和逻辑结构
	需要同读者交待的与论文有关的其它问题
七、正文	学术学位硕士论文正文部分字数一般应不少于 25000 字。
八、注释与参考文献	注释采用脚注的格式：所引资料来自刊物需按序注明：作者、篇名、发表的刊物名、出版年号、期号；所引来自著作需按序注明：作者、著作名、出版单位和出版年号、页号。应与参考文献一致。
	参考文献：所列文献来自刊物需按序注明“作者，年份：篇名，发表的刊物名，期号”；所列文献来自著作需按序注明“作者：著作名，出版单位，出版时间”。
九、附录 附录是正文主体的补充项目，但又包括比正文更为详尽的信息的材料。必需时可列示。	如某些重要的原始数据、数学推导、计算程序、框图、结构图、统计表、计算机打印输出件等，以及对了解正文内容有用的其他补充信息。
十、后记	主要记述论文写作过程的感受，论文本身还需进一步研究和完善的问题以及其他需要说明的问题和情况等。
十一、致谢	对资助研究工作的企业、组织或个人、基金；
	协助完成研究工作和提供便利条件的组织或个人；
	在研究工作中提出建议和提供帮助的人；
	给予转载和引用权的资料、图片、文献、研究思想和设想的所有者； 其他应感谢的组织或个人。